



**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг
Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования «Хакасский центр охраны труда»
(ЧОУ ДПО «ХЦОТ»)**

1. Общее положение

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законами РФ «Об образовании», «О защите прав потребителя», «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом, внутренними локальными актами, а также в соответствии с условиями договоров, заключенных УЧРЕЖДЕНИЕМ с физическими и юридическими лицами.

3.1. Основной целью деятельности УЧРЕЖДЕНИЯ, является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, а

также осуществление образовательной деятельности по программа профессионального обучения, выполнение работ и оказание услуг в сфере дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения для обеспечения учреждений и организаций любых форм собственности квалифицированными кадрами путем подготовки, переподготовки, повышения профессиональных знаний и стажировки работников, совершенствования их деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций, совершенствование материально-технической и кадровой базы УЧРЕЖДЕНИЯ.

УЧРЕЖДЕНИЕ приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи ему лицензии.

2. Перечень платных образовательных услуг

Для достижения поставленных целей УЧРЕЖДЕНИЕ в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляет следующие основные виды деятельности:

- Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- Обучение руководителей и специалистов организаций и учреждений вопросам регулирования трудовых отношений;
- Обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
- Пожарно - технический минимум;
- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте;
- Обучение по электробезопасности;
- Обучение по устройству и безопасной эксплуатации электроустановок потребителей;
- Профессиональное гигиеническое обучение должностных лиц и работников (сан минимум)
- Обучение членов аттестационных комиссий;
- Обучение по обеспечению экологической безопасности при обращении с опасными отходами;

- Обучение по обеспечению экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления;
- Обучение по обеспечению экологической безопасности руководителями и специалистами экологических служб и систем экологического контроля;
- Обучение должностных лиц и специалистов в области гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- Организация и проведение подготовки, переподготовки рабочих, обучение их смежным профессиям;
- Обучение по промышленной, экологической, энергетической безопасности, безопасности гидротехнических сооружений» (по направлениям А,Б2, Н7, Б8, Б9, Г1, Г2,Г3,Д);
- Организация и проведение повышения квалификации, стажировки, экзаменационной подготовки и аттестации руководителей и специалистов организаций и учреждений всех форм собственности, незанятого населения и безработных граждан, подготовки, переподготовки рабочих, обучение их смежным профессиям.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условия профессиональной деятельности и социальной среды.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой - компе (квалификации), заявленных в программе.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации -оставляет не менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - не менее 250 часов.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

Содержание образования в УЧРЕЖДЕНИИ определяют образовательные программы.

Дополнительные общеобразовательные программы для детей и взрослых и дополнительные профессиональные программы в УЧРЕЖДЕНИИ разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

Обучение по образовательным программам в УЧРЕЖДЕНИИ осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

УЧРЕЖДЕНИЕ вправе осуществлять образовательную деятельность с применять электронного обучение и дистанционных образовательных технологий. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательными программами УЧРЕЖДЕНИЯ.

Организация учебного процесса в УЧРЕЖДЕНИИ по образовательным программам регламентируется графиком учебного процесса по направлениям подготовки и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются УЧРЕЖДЕНИЕМ самостоятельно. При этом примерные учебный план и примерные программы дисциплин имеют рекомендательный характер.

Официальным языком, на котором ведется образовательный процесс, является русский.

Обучение в УЧРЕЖДЕНИИ, осуществляется в очной,очно -заочной, заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения.

Участниками образовательных отношений являются педагогические работники УЧРЕЖДЕНИЯ и слушатели.

Обучение в УЧРЕЖДЕНИЕ платное. Отношения между УЧРЕЖДЕНИЕМ и слушателями, строятся на основе договора, заключение которого является обязательным для обеих сторон.

Порядок приема слушателей.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются:

- допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- не имеющие медицинских противопоказаний для обучения по программам УЧРЕЖДЕНИЯ.

Порядок и основания отчисления слушателей:

Основанием для расторжения договоров и отчисления обучающихся, слушателей является: -совершение ими противозаконных действий;

-грубых и неоднократных нарушений Устава УЧРЕЖДЕНИЯ;

- не внесения платы за обучение;
- пропуски занятий;
- не сдачи экзаменов (зачетов) по трем и более дисциплинам.

Основными видами учебных занятий в УЧРЕЖДЕНИИ являются: лекции, консультации, семинары, практические занятия, стажировка, выполнение курсовых работ.

Итоговый контроль проводится в форме зачетов и экзаменов в целом по дисциплине, защиты курсовых работ и в ходе итоговой аттестации. Формы итогового контроля по дисциплинам устанавливаются учебным планом.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Режим занятий слушателей:

УЧРЕЖДЕНИЕ работает по графику шестидневной учебной недели, занятия проводятся в две смены. УЧРЕЖДЕНИЕ самостоятельно разрабатывает и утверждает учебный график.

Обучение в УЧРЕЖДЕНИЕ начинается по мере комплектования групп, согласно графика обучения. Проведение учебных занятий определяется расписанием. Для всех видов аудиторной работы устанавливается академический час продолжительностью 45 минут

4. Ответственность образовательного учреждения

УЧРЕЖДЕНИЕМ ведет бухгалтерский учет, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. УЧРЕЖДЕНИЕ предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УЧРЕЖДЕНИЕ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за:

-невыполнение функций, отнесенных к компетенции УЧРЕЖДЕНИЯ;

-реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

-нарушение прав и свобод слушателей и работников УЧРЕЖДЕНИЯ.

Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность УЧРЕЖДЕНИЯ:

-правила внутреннего распорядка;

-штатное расписание;

-положения;

-приказы;

-распоряжения;

-инструкции.

Локальные акты УЧРЕЖДЕНИЯ не могут противоречить его Уставу. При необходимости регламентации деятельности УЧРЕЖДЕНИЯ иными локальными актами последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу УЧРЕЖДЕНИЯ.